

PIKAOHJE

Jos et ole aiemmin kokeillut sovellusta, saat käyttöösi **kaksi (2) ilmaista** polettia, kun luot ensimmäistä kertaa hevosen. Ilmaiset poletit ovat käytössäsi **yhden viikon ajan**, eikä se velvoita sinua tekemään tilausta ennen kokeilua. Jos haluat jatkaa kokeilun jälkeen sovelluksen käyttöä, voit tehdä sovelluksen sisällä haluamasi tilauksen. Jokainen tilaus sisältää vielä **erillisen ilmaisjakson**, ennen maksua.

Sisäänkirjautuminen

Applikaatioon kirjaututaan omalla Apple ID tunnuksella. Täytä rekisteröinnin yhteydessä tarvittavat tiedot (esim. markkinointilupa).

Hevosen lisääminen

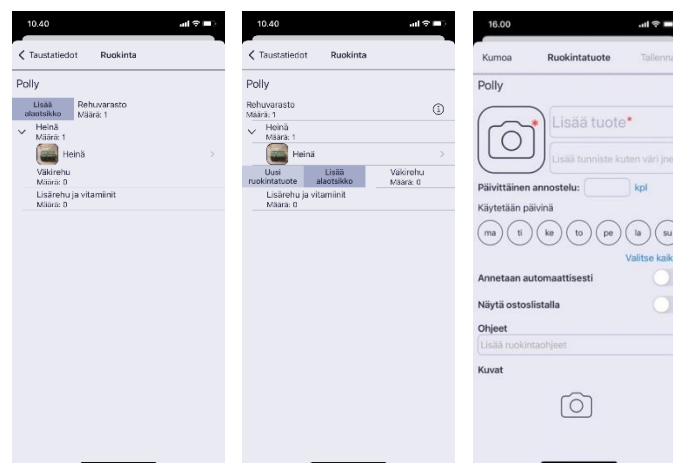
Kirjautumisen jälkeen paina ”Lisää uusi hevonen”-kuvaketta. Täytä vähintään punaisella tähdellä merkityt kentät. Tallenna-painike oikeasta yläkulmasta aktivoituu ja sitä painamalla pääset takaisin Hevoset-näkymään.

Jos sinulla ei ole yhtään polettia käytettävissäsi, saat ilmoituksen, jossa ohjeistetaan menemään vasemmasta alakulmasta Menu -> Käyttäjät: Tilaukseni.

Hevosen taustatiedot

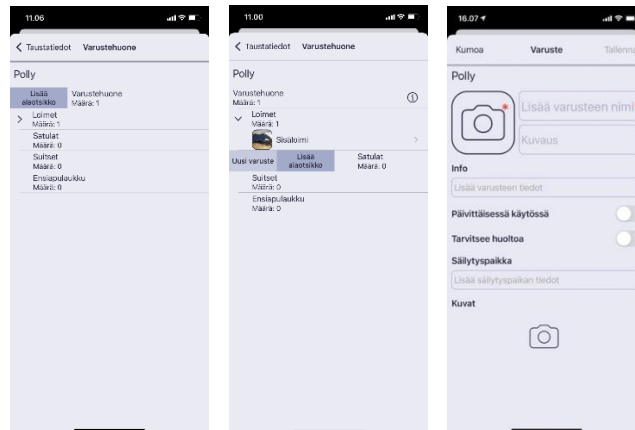
Pääset lisäämään ruokinnat, varusteet, aktiviteetit, tiimiläiset ja paikat painamalla hevosen kuvaa.

Ruokinta: Info-ikoni on lisätty ohjeistamaan käyttöä. Swippaamalla vasemmalta oikealle Rehuvarastoa, pääset lisäämään uuden alaotsikon Rehuvarastoon. Heinä, Väkirehu, Lisärehu ja vitamiinit ovat valmiita esimerkkejä, joiden nimiä voit halutessasi muokata swippaamalla haluamaasi alaotsikkoa oikealta vasemmalle. Voit myös poistaa sen kokonaan. Uuden ruokintatuotteen voit lisätä swippaamalla alaotsikkoa vasemmalta oikealle tai lisätä vielä uuden alaotsikon, jonka sisälle luot uuden ruokintatuotteen. Tähdellä merkityt kentät ovat pakollisia, jonka jälkeen voit tallentaa ruokintatuotteen. Voit myös määritellä annostelun, sekä minä päivinä tuote on käytössä ja merkataanko ruokintatuote automaattisesti annetuksi. Voit myös kirjoittaa lisäohjeita tuotteeseen liittyen. Tekemäsi ruoat näet kalenteri -näkyvässä porkkana -ikonin sisällä, josta voit käydä merkkäämassa ne annetuiksi yksi kerrallaan tai yhdellä kertaa, jos et ole merkinnyt ruokintatuotetta annettavaksi automaattisesti.

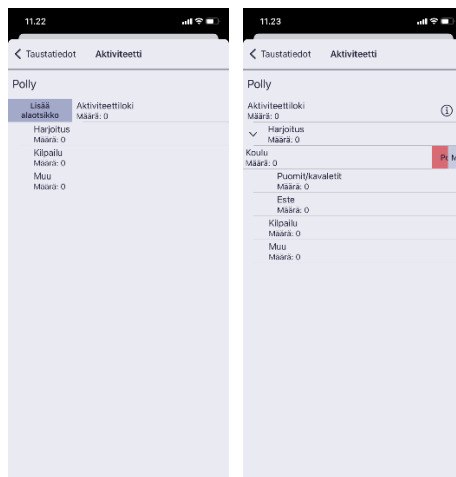


Varustehuone: Info-ikoni on lisätty ohjeistamaan käyttöä. Swippaamalla vasemmalta oikealle Varustehuonetta, pääset lisäämään uuden alaotsikon Varustehuoneeseen. Loimet, Satulat, Suitset ja Ensiapulaukku ovat valmiita esimerkkejä, joiden nimiä voit halutessasi muokata swippaamalla haluamaasi alaotsikkoa oikealta vasemmalle. Voit myös poistaa sen kokonaan. Uuden varusteen voit lisätä swippaamalla alaotsikkoa vasemmalta oikealle tai lisätä vielä uuden alaotsikon, jonka sisälle luot uuden varusteen. Tähdellä

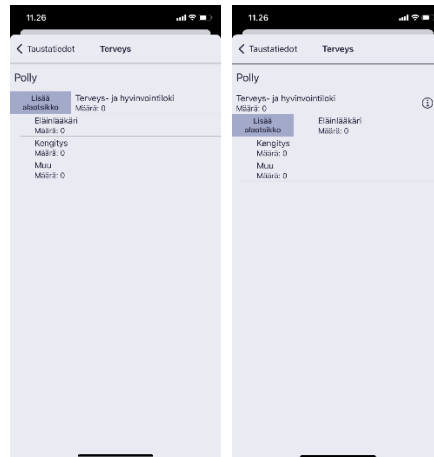
merkityt kentät ovat pakollisia, jonka jälkeen voit tallentaa varusteen. Voit myös määrittellä onko varuste päivittäisessä käytössä tai tarvitseeko se huoltoa, sekä missä se sijaitsee.



Aktiviteetti: Info-ikoni on lisätty ohjeistamaan käyttöä. Swippaamalla vasemmalta oikealle Aktiviteettilokia, pääset lisäämään uuden alaotsikon Aktiviteettilokiin. Harjoitus, Kilpailu ja Muu ovat valmiita esimerkkejä, joiden nimiä voit halutessasi muokata swippaamalla haluamaasi alaotsikkoa oikealta vasemmalle. Voit myös poistaa sen kokonaan. Uuden Aktiviteetin voit lisätä swippaamalla alaotsikkoa vasemmalta oikealle tai lisätä vielä uuden alaotsikon, jonka sisälle luot uuden aktiviteetin. Tämä ei vielä tuo kalenteriisi yhtään harjoitusmerkintää.

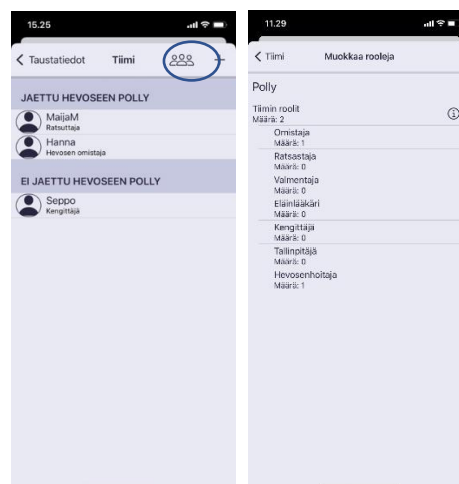


Terveys: Info-ikoni on lisätty ohjeistamaan käyttöä. Swippaamalla vasemmalta oikealle Terveys- ja hyvinvointilokia, pääset lisäämään uuden alaotsikon Terveys- ja hyvinvointilokiin. Eläinlääkäri, Kengitys ja Muu ovat valmiita esimerkkejä, joiden nimiä voit halutessasi muokata swippaamalla haluamaasi alaotsikkoa oikealta vasemmalle. Voit myös poistaa sen kokonaan. Uuden Terveys- ja hyvinvointiaktiiviteetin voit lisätä swippaamalla alaotsikkoa vasemmalta oikealle tai lisätä vielä uuden alaotsikon, jonka sisälle luot uuden aktiiviteetin. Tämä ei vielä tuo kalenteriisi yhtään terveystietoa.

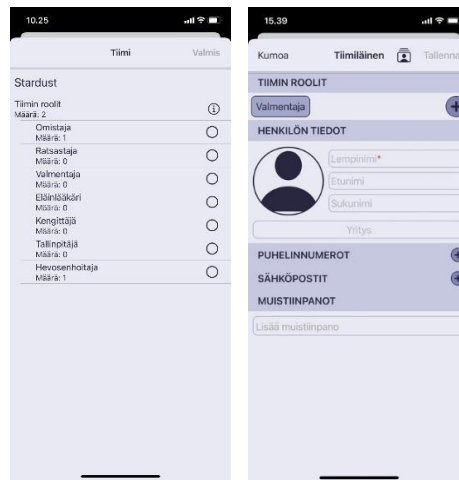


Tietoja: Hevosen tiedot. Voit täällä halutessasi lisätä/muokata/poistaa tietoja tai vaihtaa valokuvan, kun painat oikeasta yläkulmasta ”Muokkaa” painiketta.

Tiimi: Info-ikoni on lisätty ohjeistamaan käyttöä. Voit lisätä haluamiasi yhteystietoja hevosesi tiimiin tässä osiossa. Täältä lisätyt henkilöt **eivät näe** hevosesi tietoja. Painamalla ryhmäkuva -ikonia, näet valmiiksi luodut roolit: Omistaja, Ratsastaja, Valmentaja, Eläinlääkäri, Kengittäjä, Tallinpitäjä ja Hevosenhoitaja. Voit lisätä uuden roolin swippaamalla Tiimin roolit-otsikkoa vasemmalta oikealle tai halutessasi voit muokata valmiiksi luotujen roolien nimiä tai poistaa ylimääräiset roolit swippaamalla roolia oikealta vasemmalle.



+ -merkkiä painamalla pääset lisäämään uuden yhteystiedon. Valitse haluamasi päärooli henkilölle, painamalla pallukkaa oikealla. ”Valmis” -painike aktivoituu ja pääset sen jälkeen täyttämään yhteystiedot. Voit asettaa henkilölle useita rooleja lisäämällä niitä Tiimin roolit -> + -merkki. Voit valita kerralla useita rooleja painamalla pallukkaa kaikki haluamasi ja paina sitten oikealta ylhäältä ”Valmis”. Tiimiläinen -kortissa voit vaihtaa pääroolin, painamalla haluamaasi roolia. Painamalla pitkään roolia, voit poistaa sen henkilön tiedoista. Täytä vähintään lempinimi, jotta voit tallentaa yhteystiedot.



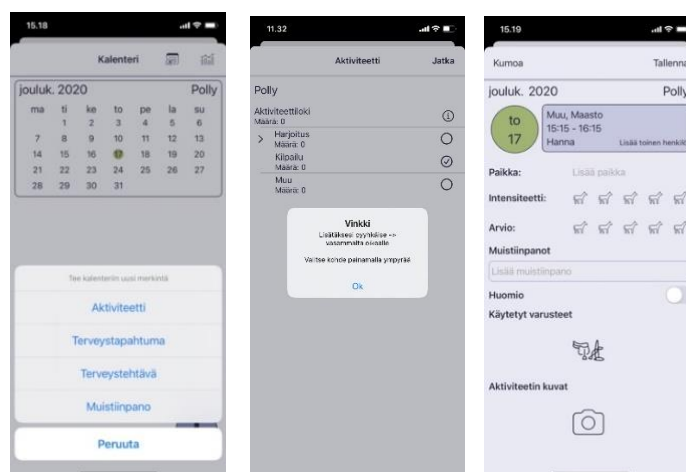
Paikat: + -merkkiä painamalla voit lisätä halutessasi paikkoja, joissa käyt. Anna paikalle vähintään nimi, joka on merkitty punaisella tähdellä.

Kalenteri

Kun olet täyttänyt haluamasi tiedot taustatiedoissa, swippaa Taustatiedot -näkömää ylhäältä alas, jolloin pääset takaisin Hevoset- näkömään. Jokaiselle hevoselle on oma kalenteri, jonne voi lisätä Aktiviteetteja, Terveystapahtumia, Terveystehtäviä ja Muistiinpanoja. Valitse hevonen ja paina sitten Kalenteri -painiketta.

+ -merkistä aukeaa valikko, josta voit lisätä Aktiviteetin, Terveystapahtuman, Terveystehtävän tai Muistiinpanon. Ylhäältä voit seurata trendejä, eli treenien intensiteetti- ja arviointi käyriä, sekä tarkastella harjoituksia ja niiden sisältöjä.

Aktiviteetti: Info-ikoni on lisätty ohjeistamaan käyttöä. Valitse haluamasi aktiviteetin tyyppi painamalla pallukkaa. Pystyt myös lisäämään uuden Aktiviteetin tyyppiä myös tässä vaiheessa swippaamalla vasemmalta oikealle. Et kuitenkaan voi poistaa tai muokata aktiviteetin tyyppiä tässä kohtaa, vaan voit tehdä muutokset Taustatietojen kautta. Täytä Aktiviteetikorttiin haluamasi tiedot. Voit muokata päivämäärän, kellonajan, aktiviteettityypin, henkilön ja lisätä toisen henkilön. Voit halutessasi lisätä paikan, arvioida harjoituksen, lisätä muistiinpanot, huomion, käytetyt varusteet sekä kuvia. Kun olet valmis, paina oikeasta yläkulmasta "Tallenna", jonka jälkeen aktiviteetti tallentuu kalenteriin.



Terveystapahtuma: Valitse haluamasi terveystapahtuman tyyppi painamalla pallukkaa. Sen jälkeen paina oikeasta yläkulmasta "Jatka" ja pääset täyttämään terveystapahtuman kortin. Voit muokata päivämäärää, kellonaikaa ja terveystapahtuman tyyppiä. Voit lisätä myös paikan, muistiinpanot ja lääkkeitä sekä kuvia. Sen jälkeen voit tallentaa tapahtuman painamalla "Tallenna" oikeasta yläkulmasta.

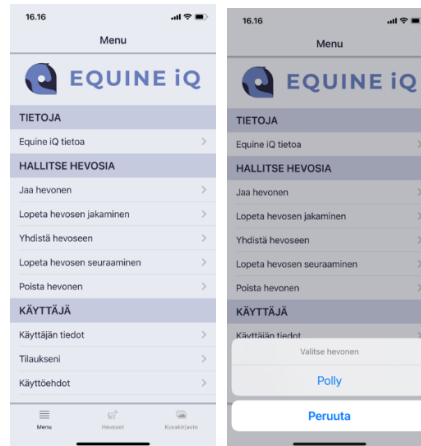
Terveystehtävä: Valitse haluamasi terveystehtävän tyyppi painamalla pallukkaa. Sen jälkeen paina oikeasta yläkulmasta ”Jatka” ja pääset täyttämään Terveystehtävän kortin. Voit valita aloitus- ja lopetuspäivämäärät tehtävälle. Voit lisätä tarkempia ohjeita sekä kuvia. Tätä toimintoa voit käyttää esim. pidemmän jakson jalkojen kylmäykseen tai kuumeen mittaamiseen. Kun olet tallentanut terveystehtävän, se ilmestyy kalenterin alle muistilappuna, jossa on risti. Kun haluat merkitä terveystehtävän tehdyksi, paina luomaasi terveystehtävää ja paina merkitse tehdyksi. Terveystehtävä muuttuu terveystapahtumaksi sen jälkeen, kun se on merkitty tehdyksi. Voit poistaa terveystehtävän poistamalla sen ”Muokkaa” -tilassa.

Muistiinpano: Lisää muistiinpanolle ensin otsikko. Lisää sen jälkeen ohjeet sekä kuvia ja tallenna muistiinpano. Kun haluat merkitä muistiinpanon tehdyksi, paina muistiinpanoa ja paina merkitse tehdyksi. Voit poistaa muistiinpanon poistamalla sen ”Muokkaa” -tilassa.

Hevosen jakaminen toisille

Hevosen tietoja ei jaeta muille käyttäjille, ennen kuin hevosen luonut käyttäjä jakaa hevosen tiedot toiselle käyttäjälle. Hevosen jakaminen tapahtuu Bluetooth ja Wi-Fi yhteyden välityksellä. Molemmilla käyttäjillä on oltava iPhone ja käyttäjien on oltava Bluetooth kantavuusalueen sisällä.

Hevosen luonut henkilö jakaa hevosen Menu -> Hallitse hevosiä -> Jaa hevonen -> Valitse hevonen



Hevosen vastaanottava henkilö vastaanottaa hevosen Menu -> Yhdistä hevoseen



Sovellus opastaa molempia käyttäjiä etenemään jakamisessa.

Lopeta hevosen jakaminen: hevosen jakanut henkilö voi poistaa jakamisoikeudet valitsemaltaan henkilöltä.

Lopeta hevosen seuraaminen: hevosen vastaanottanut henkilö voi lopettaa hevosen seuraamisen.

Kun sinulla kysyttävää tai haluat antaa palautetta – olethan meihin yhteydessä.

Terveisin, Equine iQ® team
support@equineiq.io